

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СЕЛСКО
СТОПАНСТВО
„ИВАН ВЛАДИМИРОВИЧ МИЧУРИН“
ГР.ДОЛНИ ЧИФЛИК, ОБЛ.ВАРНА**

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Вълко Вълков



План за квалификационната дейност

ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018 ГОДИНА

Планът за квалификационна дейност е част от Годишния план и е приет с решение на педагогическия съвет-протокол № 9 /07.09.2017г.

I. Анализ на квалификационната дейност в училището. Определени дефицити от квалификация на педагогическите специалисти.

През учебната 2016/2017 година в ПГСС“Иван Вл. Мичурин“ са проведени квалификации на вътрешно училищно и регионално равнище. Квалификационните курсове са включени в плана за квалификационна дейност, който е неделима част от Плана за дейността на училището.

Ползите им са:

- Преосмисляне на съвременният начин на преподаване;
- Експериментирание с нови идеи;
- Създаване на полезни контакти;

Недостатъците им са:

- Не отговарят винаги на очакванията на учителите;
- Необходимо е да са с по-голяма практическа насоченост;

Квалификационната дейност спомага за подобряване качеството на работа на учителите и по-успешно усвояване на учебния материал от учениците. Повишава мотивацията за учебна дейност чрез различни форми за проверка и оценка на възможностите на учениците. Стимулира се желанието за участие на педагозите в квалификационни форми на училищно, общинско и национално ниво.

Финансова осигуреност:

1. За календарна 2017 г.-1% от бюджета на училището в размер на 2796 лв, като от тях изразходвани до момента са 900 лв. за квалификационни форми на обучения.
2. Годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се предоставят за включване на горе споменатите в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждане на педагогически съвет и одобрени от директора.
3. При осъществяване на вътрешно квалификационна дейност:
 - чрез покана на външни лектори средствата се залагат за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.
 - Закупуването на методическа литература и мултимедийни продукти се извършва срещу представяне на фактура. Всички плащания се извършват след одобрение на главния счетоводител и директора на училището според възможностите за финансиране.
4. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

5. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателите на методическите обединения преценяват кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:
- Показани резултати на преподавателите в образователно-възпитателния процес (индивидуални карти за оценка на учителя);
 - Индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
 - Брой участия в квалификации през последните две години;
 - Препоръки на експерти от РУО;

I. Основни направления за квалификационна дейност за учебната 2017/2018, по които учителите желаят да повишат уменията и компетентностите си са :

- знания и умения за справяне с агресията;
- знания и умения и компетентности за управление на процеси в училище;
- знания и умения за работа в мултикултурна и многоезична среда;
- знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението (работа със специализиран софтуер за конкретния учебен предмет);
- умения за прилагане на чуждоезиковите компетентности;
- знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа;
- знания и умения за разработване и реализация на проекти;

2. Предпочитани форми на обучения са:

- тренинги и практикуми;
- интерактивни обучения;
- обмяна на положителен опит, обсъждане на добри практики, събеседване, взаимно посещение на уроци;
- дискусии;
- курсове;
- работа в екип;

3. За организиране на квалификационните дейности, за време, ден и място учителите предпочитат:

- изнесени обучения;
- в училището;
- в специализирани институции за квалификация;
- в друго време – през почивните дни

- на друго място – почивни станции на МОН

4. Теми, по които могат да споделят знания и опит със своите колеги, са:

- знания и умения за справяне с агресията;
- знания и умения за работа в мултикултурна и многоезична среда;
- знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението (работа със специализиран софтуер за конкретния учебен предмет);
- умения за прилагане на чуждоезиковите компетенции
- знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа;
- знания и умения за разработване и реализация на проекти;

5. Направления и умения, по които учителите могат и желаят да покажат добри практики пред колеги си, са:

- знания и умения за справяне с агресията;
- знания и умения за работа мултикултурна и многоезична среда;
- знания и умения за прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа;
- знания и умения за разработване и реализация на проекти;
- знания и умения за превенции при отпадане от училище;

II. ЦЕЛИ

ОСНОВНА ЦЕЛ: Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на учителите и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване.

- Постигане на положителни промени в учебно-възпитателната дейност с цел овладяване на трайни знания , умения и навици от учениците.
- Повишаване на качеството на работа в екип, повишаване авторитета и престижа на ПГСС“Иван Вл. Мичурин“.
- Развитие и усъвършенстване на професионалните нагласи и ценности.

III. Основни задачи

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него се добавят и плановете на методическите обединения.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване, и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит вътре в училището и извън него.

3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учениците.
7. Да се усъвършенства организацията на управление и контрол в училището.

IV. Основни приоритети за квалификация

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищната система за квалификация.
 - Засилване работата по утвърждаване на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
 - Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знания и разчупване на стереотипните форми на преподаване.
 - Създаване на условия за спазване на държавните образователни изисквания и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания.
2. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност, включване на педагогическите специалисти в индивидуални форми на квалификация:
 - Професионална педагогическа специализация,
 - Специализация в конкретна научна област,
 - Комплексен, тематичен и инструктивен курс.
3. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:
 - Текуща поддръжка на материално-техническата база и хигиената,
 - Подобряване интериора на кабинетите за по-висока функционалност и познавателно въздействие.

V. Форми –самообразование, работни срещи, семинари, курсове, онлайн обучение.

VI. Организиране

1. На училищно ниво – вътрешно училищна квалификационна дейност
2. Извънучилищна квалификационна дейност

VII. Дейности

Вътрешно училищна квалификационна дейност

1. Обсъждане на учебните програми по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, учебните програми по ЗИП за VIII-XII клас, техните особености и изисквания.

Отг. Председателите на МО

Срок: септември 2017 г.

2. Анализ и обобщение на резултатите от ДЗИ за учебната 2016/2017 г. Проблеми и решения. Обсъждане на изискванията за провеждане на ДЗИ за учебната 2017/2018 г.

Отг. Учителите по предметите на ДЗИ Срок: септември 2017

3. Разработване на планове за дейността на методическите обединения.

Отг. Председателите на МО Срок: септември 2017 г.

4. Провеждане на заседание на МО за изготвяне на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците според Наредбата за оценяване на резултатите на учениците.

Отг. Председатели на МО и учители по предмети Срок: 30.09.2017

5. Провеждане на открити уроци и презентации по учебни предмети.

Отг. Председатели на МО и учители по предмети Срок: 30.06.2018

6. Обмяна на информация между преподавателите от обединенията с цел изясняване на възникнали текущи проблеми.

Отг. Председатели на МО Срок: постоянен

7. Участие в обучения, организирани от РУО-Варна.

Отг. Председатели на МО Срок: 30.06.2018

8. Еднократно обучение в курсовете предлагани от ДИКПО (по желание на педагогическите кадри)

Отг. Председатели на МО Срок: 30.06.2018

9. Участие в онлайн обучение на РААБЕ на тема: „Мениджмънт в класа“

Отг. Председателите на МО Срок: септември 2017 г.

10. Организиране на обучения за учителите и серия от открити уроци за учениците с уредници в музеи (обсерваторията във Варна, аквариума във Варна, собственика на "Ретро музей" във Варна) и работещи в др. културни и научни институции. Целта на обученията - представяне нагледно на различни ресурси за обучение пред учителите в рамките на до 3 астрономически часа и нагледното демонстриране на използването на тези ресурси в учебно време в рамките на по 1 учебен час.

Отг. Председатели на МО Срок: 30.06.2018

11. Срещи със специалисти, които има практически опит в преподаването от съответния учител област - брокер на борса за селскостопанска продукция, отговорник в завод от автомобилното производство, учени, които практикуват в научната област, като сътрудници на БАН или други научни институции.

Отг. Председатели на МО Срок: 30.06.2018

Извън училищна квалификационна дейност

1. Посещение на учителски форуми.

2. Обсъждане на възможностите за участие с проектни предложения по Европейските образователни програми и реализирането им.
 3. Обмяна на опит с учители от други училища.
 4. Участие на учителите от ПГСС „Иван Вл. Мичурин“ в национални, регионални и общински семинари, заявени от РУО – Варна и МОН.
 5. Консултиране и подпомагане на училищни екипи при кандидатстване с проекти и тяхното осъществяване.
 6. Методическо консултиране на учителите:
 - По индивидуални потребности (във връзка с урочна и извън урочна дейност, участия в конференции, търсене на източници за самоподготовка);
 - В рамките на цялостни и тематични проверки;
 - Във връзка с извънучилищни и вътрешно училищни квалификационни форми;
 7. Подготовка на ученици за участие в общински и регионални състезания.
 8. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни степени и включване в следдипломни форми на образование по техен избор и желание.
- Срок: постоянен Отг: председателите на МО

VIII. Правила за участие на персонала в квалификационната дейност

1. Етапи за реализиране на квалификационната дейност:

- анализ на кадровия потенциал.
- определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- планиране на обучението.
- финансово осигуряване.
- организиране и провеждане.
- анализ и оценка на ефективността от обучението.

2. Принципи и критерии за подбор за обучение и повишаване квалификацията на персонала:

- адекватност и актуалност на обучението.
- обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интересите на служителите.
- ефективност на обучението-резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

3.5. Правила за реда на участие в квалификационната дейност

- За професионална квалификация на всеки член от педагогическия персонал се полагат минимум 1% от годишните средства за работна заплата на същия

- На педагогически съвет се избира комисия по квалификационна дейност от председателите на методическото обединение и един учител
- Решенията на Комисията по квалификация се съгласуват с директора на училището
- Приоритетно се осигурява на всеки учител на всеки 4 години курс по БДП
- При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационна дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система
- При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този учител, който предходната учебна година не е посещавал такъв

4. Механизъм за финансиране на квалификационната дейност

- При изчерпване на представителните средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител
- При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи

IX. Заключителна част

1. Планът за квалификационна дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване
2. В резултат на изпълнението на квалификационните дейности се усъвършенстваха теоретичната и практическа компетентност на учителите. Обогатяват се техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност
3. Директорът контролира организацията, координацията и изпълнението на всички дейности по квалификацията, както и процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите. Постиженията и проблемите в работата по квалификацията се обсъждат и отчитат на заседанията на Педагогическия съвет
4. Квалификационната дейност следва да продължи развитието си. Учениците ни имат нужда от добри професионалисти, които имат ясна мотивация за дейността си, притежават знания, умения и нагласи за творческа работа и потребност от личностно развитие и усъвършенстване, хора с поглед в бъдещето. Необходимо е осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите (чуждоезикови, дигитални, иновации и предприемачество и др.).